CzBG.AG.25.12.2026 Częstochowa, 09.09.2026 r.

Zapytanie ofertowe

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Województwo Śląskie - Częstochowskie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Częstochowie,
ul. Śląska 23, 42-200 Częstochowa

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia podlegającym przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn.zm), zwana dalej ustawą Pzp.

Zapytanie ofertowe jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza niż 170 000,00 zł netto.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup nowego samochodu osobowego na potrzeby Częstochowskiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Częstochowie

1. Samochód będący przedmiotem zamówienia musi być:
   1.1. fabrycznie nowy
   1.2. nieuszkodzony
   1.3. sprawny technicznie (musi posiadać ważne badanie techniczne co najmniej na 3 lata)
   1.4. musi posiadać książkę pojazdu i homologację EU
   1.5. wolny od wad fizycznych i prawnych
   1.6. wyprodukowany w 2026 r.
2. Specyfikacja techniczna pojazdu:
   2.1 samochód osobowy do 3,5T
   2.2 samochód przystosowany do przewozu min. 5 osób
   2.3 samochód z nadwoziem 5-cio drzwiowym
   2.4 preferowany samochód w kolorze w odcieniach szarym/grafitowym/popielatym
   2.5 napęd 4x4
   2.6 napęd hybrydowy
   2.7 pojemność skokowa silnika min. 1300 cm3
   2.8 moc silnika spalinowego min.110 KM
   2.9 skrzynia biegów manualna
   2.10 norma emisji spalin min. Euro 6e
   2.11 centralny zamek
   2.12 immobiliser
   2.13 automatyczne światła z czujnikiem zmierzchu
   2.14 światła do jazdy dziennej, mijania i drogowe w technologii LED
   2.15 system ABS + EBD
   2.16 przednie i tylne 3-punktowe pasy bezpieczeństwa
   2.17 asystent utrzymania pasa ruchu
   2.18 asystent zmiany pasa ruchu
   2.19 przednie czujniki parkowania
   2.20 tylne czujniki parkowania
   2.21 kamera cofania
   2.22 system monitorowania kierowcy
   2.23 system ostrzegania o ruchu poprzecznym z tyłu pojazdu
   2.24 system monitorowania martwych pól widoczności
   2.25 układ wspomagający ruszanie na wzniesieniu

2.26 klimatyzacja automatyczna
2.27 dzielone i składane oparcie tylnej kanapy
2.28 elektryczne regulowanie szyb w drzwiach przednich i tylnych
2.29 gniazdo USB w kabinie kierowcy
2.30 elektrycznie składane lusterka boczne
2.31 felgi aluminiowe min. 17" z oponami wielosezonowymi
2.32 zestaw koła dojazdowego
2.33 pojemność bagażnika przy podniesionym oparciu tylnej kanapy min.430 L
2.34 wymiary pojazdu:
długość minimum 4300 mm
szerokość minimum 1750 mm
wysokość minimum 1500 mm
rozstaw osi minimum 2600 mm
2.35 samochód wyposażony w gaśnicę, trójkąt ostrzegawczy, apteczkę
2.36 komplet dywaników gumowych
2.37 tapicerka w ciemnym kolorze

3. Termin realizacji: do dnia 30.10.2026 roku

4. Dostawa:
4.1 Wykonawca dostarczy samochód na własny koszt do siedziby Zamawiającego, po ustaleniu z Zamawiającym protokolarnego odbioru pojazdu.
4.2 Zamawiający dopuszcza odbiór samochodu z siedziby Wykonawcy, pod warunkiem, że siedziba ta znajduje się w Częstochowie lub w odległości nie większej niż 50 km od Częstochowy.

5. Wykonawca udzieli gwarancji, licząc od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru:
5.1 min. 36 miesięcznej gwarancji podstawowej lub na 100000 km
5.2 min. 12 letniej gwarancji na perforację nadwozia
5.3 min. 12 miesięcznej gwarancji na powłokę lakierniczą
5.4 Gwarancję na wyposażenie dodatkowe dostarczone wraz z pojazdem – zgodnie z gwarancją danego producenta, ale nie krócej niż 12 miesięcy.
5.5 W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny na terenie miasta Częstochowa lub powiatu częstochowskiego.

6. Wraz z pojazdem Wykonawca dostarczy całą dokumentację w języku polskim.
7. Kody CPV
34110000-1 Samochody osobowe
34113000-2 Pojazdy z napędem na 4 koła

IV. Istotne elementy dotyczące zapytania:
1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną na adres: sekretariat@czbgitr.pl
2. Złożenie oferty cenowej nie jest równoznaczne z zawarciem umowy.
3. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi Załącznik nr 2 i 3 do zapytania ofertowego.
4. Rozliczenie przedmiotu zamówienia:
a) Płatność zostanie dokonana przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od daty nadania fakturze numeru KSeF.
b) Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone, fakturowane i płatne w złotych polskich.
c) Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
d) Zamawiający zapłaci odsetki umowne za opóźnienie w zapłacie liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.

V. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Cenę zawartą w ofercie należy podać netto, brutto i stawkę VAT.
3. Cena oferty powinna uwzględnić wszelkie poniesione koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana i przekazana w formie skanu za pomocą środków komunikacji elektronicznej (na adres e-mail podany w zapytaniu ofertowym).
6. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
7. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Kryterium wyboru oferty: cena brutto
2. Sposób dokonywania oceny według kryterium: „cena":

$$\frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość otrzymanych punktów}$$

Za kryterium „cena" można maksymalnie uzyskać 100 punktów.

3. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
4. Łączna możliwa do uzyskania liczba punktów to 100.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy przesyłać w wersji elektronicznej **do dnia 17.09.2026 r. do godziny 11:00** na adres e-mail: katarzyna.malec@czbgitr.pl

VIII. Osoby do kontaktu:

W sprawie przedmiotu zamówienia: Agnieszka Matczak – tel. 34/324 42 58
W zakresie procedury: Katarzyna Malec – tel. 34/324 42 58

IX. Warunki wyboru Wykonawcy

1. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta dodatkowa nie może zawierać cen wyższych niż te, które zostały zaoferowane w złożonej ofercie.
2. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty, tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
4. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert i unieważnienia postepowania.
5. Wykonawcy nie przysługuje przewidziana Prawem zamówień publicznych procedura odwoławcza od decyzji Zamawiającego o wyborze oferty.

6. Wykonawca powinien zapoznać się z projektami umów, stanowiącymi Załącznik nr 2 i nr 3 do zapytania ofertowego.

X. Inne

1. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
2. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
3. Informacja o wyborze oferty lub rezygnacji z realizacji zamówienia zostanie przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej do Wykonawców, którzy złożyli oferty.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

XI. Informacje dotyczące danych osobowych zebranych w ramach niniejszego zapytania.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Częstochowskiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Częstochowie, z siedzibą przy ul. Śląskiej 23, 42-200 Częstochowa, adres email: sekretariat@czbgitr.pl, strona internetowa: https://bip-slaskie.pl/bgtrczes/osoba
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: piotr.plaza@czbgitr.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
   a) oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
   b) udzielenia zamówienia i zawarcia umowy,
   c) realizacji i rozliczenia zamówienia,
   d) archiwizacji dokumentacji,
   e) udostępnienia i aktualizacji informacji o zawartej umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) wynikający z przepisów prawa:
   a) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (w szczególności art. 44 oraz art. 34a)
   b) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawnione osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w zakresie korespondencji papierowej), operatorowi platformy komunikacji elektronicznej (w zakresie komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację oraz Ministrowi Finansów (w zakresie związanym z prowadzeniem przez ten podmiot Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych). W zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją na mocy przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji (minimum 5 lat od zakończenia sprawy).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia

Załącznik nr 1 – formularz oferty
Załącznik nr 2 – wzór umowy
Załącznik nr 3 – wzór umowy przetwarzania danych

DYREKTOR
mgr inż. Adam Banasiak